ACTA N°

FECHA: Bogotá, 04 de enero 2025

HORA: 1:00 pm

LUGAR: Jardín Infantil cofinanciado "Las Flores"

TEMA: **"PROTOCOLO ENTRADA Y SALIDA DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS DEL JARDÍN"**

ASISTENTES: talento humano

ORDEN DEL DÍA

- Saludo
- Bienvenida
- Socialización protocolo entrada y salida de las niñas y los niños del jardín
- Firmas

DESARROLLO:
siendo la 100 am del día 04 de febrero del presente año se reúne la profesional del servicio y el talento humano con el propósito de realizar la socialización del **"PROTOCOLO ENTRADA Y SALIDA DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS DEL JARDÍN"** las flores

objetivo*:* brindar una acogida afectuosa y confiable a cada uno de las niñas y los niños, de tal manera que se sientan seguros y bienvenidos al jardín infantil. además de ofrecer a las madres, padres y cuidadores la garantía que desde la llegada sus hijas e hijas, quedan en un espacio visiblemente seguro.

Procedimiento:

INGRESO*:* el ingreso de las niñas y niños, se dará desde las 7:00 am a 8:00 am, de acuerdo al pacto de corresponsabilidad, tiempo en el cual una docente junto con una auxiliar pedagógica, serán quienes darán la bienvenida inicial a las niñas, niños, padres de familia y acudientes de los participantes.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Las niñas y niños ingresaran a las instalaciones del jardín infantil junto con la auxiliar pedagógica quien recibirá al niño y se desplazarán hacia la respectiva aula lugar en el cual las docentes titulares los recibirán, los acogen y dan la bienvenida

Siendo las 8:10 am, la docente o auxiliar pedagógica encargada de a la puerta recibira las niñas y los niños A diferencia del primer momento, la puerta del jardín estara totalmente cerrada hasta que la auxiliar o docente titular reciban a las niñas y niños posibilitando que no se atrasen las dinamicas de la actividad y bienvenida que cada una de las profesionales de atención a la primera infancia a planeado con anticipación

NOTA: Se ha acordado, que la docente o auxiliar pedagógica encargada de la puerta es quien le avisara a la docente encargada del niño o niña para que realice la novedad (de ser este el caso) y se le recomiende al padre de familia o acudiente de las niñas y niños la importancia de la puntualidad y los horarios establecidos para mejor acogida y bienvenida.

SALIDA: Esta iniciará desde las 4:00 a 5:00 pm; en relación a la entrega de las niñas y niños, se establecerá el siguiente reglamento:

Para el ingreso, la docente o auxiliar pedagógica encargada de la puerta solicitara respetuosamente el "Carnet de identificación del niño/niña, es importante resaltar, que no se permitirá el ingreso a las familias, si no cuentan con este documento (en caso de los padres de familia o acudientes no presentar el carnet de la niña o el niño se le pedira respetuosamente que espere al otro costado de la fila mientras ingresan lo que portan respectivamente el carnet, mientras esperan se les pedirá la identificación con el documento original y se procederá a dar ingreso, la auxiliar acompañara a esos padres de familia y explicara las razones a la profesional a la atención a la primera infancia).

La entrega de cada uno de las niñas y niños, se hará de manera personalizada, las docentes son las unicas responsables de entregar y dar las indicaciones que se consideren necesarias al padre, madre o responsable

LLEGADA DEL PADRE/MADRE o RESPONSABLE DESPUES DE LAS 5:00 PM

Se establece que la profesional en atencion a la primera infancia encargada se quedara apoyando la entrega de la niña o el niño junto con la responsable del servicio garantizando la seguridad y tranquilidad del mismo

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

El padre, madre/responsable, tiene hasta las 6:00 pm, para llegar por el niño/a, pasadas las 5:00 pm a 6:00 pm, se hará firmar al responsable un compromiso, recordando al responsable el pacto de corresponsabilidad, en el cual se acordaron cumplimientos de horarios, Es importante recordar que: pasadas las 5:00 pm, la docente titular u otra de las docentes, realizará las llamadas correspondientes, las cuales registrará indicando el horario y respuesta de las mismas, ejemplo: sistema correo de voz, no responde, entre otros.

5:30 pm: La docente encargada con la coordinadora realizarán visita domiciliaria al sitio de vivienda del niño/a, levantarán acta en formato institucional detallando el espacio físico del lugar, describirán lo hallado durante la visita

A PARTIR DE LAS 6:00 pm: Si se supera este horario, sin recibir un aviso previo o justificación, y han sido fallidas las llamadas y visita domiciliaria, se activará la ruta de atención por parte de la coordinadora del jardín infantil:

Se dará aviso a: Referente infancia/subdirector (a) local/cuadrante del sector, a quien se pedirá la presencia al jardín infantil de la policía de Infancia y adolescencia.

NOTA: * *Toda persona autorizada para retirar a las niñas y niños debe ser por medio de un consentimiento por escrito por los padres y/o responsables, junto con la fotocopia del documento de identidad.*

- Las niñas y niños, por seguridad de los mismos, se evitará la entrega a menores de edad o adultos mayores por encima de los 60 años de edad.
- La ruta debe ser socializada por la psicóloga local, evacuando a su vez dudas que surjan de las familias, teniendo en cuenta que esta se hara únicamente para garantizar la seguridad de las niñas y niños.

Responsables: Coordinadora, docentes, del jardín infantil Las Flores.

Siendo las 1.30 pm del día 04 de enero del presente año se da por finalizada la socialización del **"PROTOCOLO ENTRADA Y SALIDA DE LAS NIÑAS Y NIÑOS DEL JARDÍN INFANTIL"** con la responsable del servicio y el talento humano del jardín Infantil "Las Flores".

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS









Elaboro
Adriana Rodríguez
Profesional en atención a la primera infancia

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Luisa Torres	R. servicio	Las Flores	
Viviana Portilla	Apoyo administrativo	Las Flores	
Nataly Reyes	Profesional en atención	Las Flores	
Adriana Rodriguez	Profesional en atención	Las Flores	
Andrea Rios	Profesional en atención	Las Flores	
Johana Rios	Profesional en atención	Las Flores	
Sulma Niño	Profesional en atención	Las Flores	
Hanan Pérez	Profesional en atención	Las Flores	
Derly Castellanos	Profesional en atención	Las Flores	
Dayana Corredor	Profesional en atención	Las Flores	
Claudia Vásquez	Profesional en atención	Las Flores	
Jenny Alonso	Profesional en atención	Las Flores	
Brenda Rios	Profesional en atención	Las Flores	
Livia Rios	Profesional en atención	Las Flores	
Diana Sanchez	Profesional en atención	Las Flores	
Daniela Llanos	Auxiliar en atención a la primera infancia	Las Flores	
Leidy Toscano	Auxiliar en atención a la primera infancia	Las Flores	
Sandra Perez	Auxiliar en atención a la primera infancia	Las Flores	
Blanca Bernal	Aseo e higiene	Las Flores	
Saidy del Carmen	Aseo e higiene	Las Flores	
Marlis Ruendes	Aseo e higiene	Las Flores	

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Juliana Arrigui	Profesional en servicio de alimentos	Las Flores	Juliana
Keidy Arrigui	Profesional en servicio de alimentos	Las Flores	Keidy A.
Dayana González	Profesional en servicio de alimentos	Las Flores	Dayana G

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner